

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

646603 Омская область, Горьковский район, поселок Алексеевский,
ул. Юбилейная, д. 24. тел. 8(381)57-34-171
e-mail: alekseevskaya.sosch@gmail.com, сайт: <http://oualex.gork.obr55.ru>



**План по профилактике правонарушений и безнадзорности
на 2024 -2025 учебный год**

Цель: организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.

Основные задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- оказание психолого-педагогической и правовой поддержки учащихся.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Сроки проведения
Организационно-профилактические мероприятия с учащимися и их родителями			
1.	Создание банка данных и отслеживание информации об учащихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины.	Ежегодно с корректировкой в течение учебного года	Социальный педагог, Классные руководители, Учителя-предметники
2.	Создание базы данных и отслеживание информации о детях, нуждающихся в социальной помощи и психолого-педагогической поддержке: • Список многодетных семей • Список малообеспеченных семей • Список неполных семей • Список неблагополучных семей • Список детей, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН и ЗП,	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Классные руководители
	ОПДН • Список детей-инвалидов • Список детей, оставшихся без попечения родителей		

3.	Отслеживание информации о фактах нарушений жилищных, трудовых и иных прав, свобод и законных интересов учащихся	постоянно	Педагог- психолог, Классные руководители
4.	Отслеживание информации о фактах нарушений жилищных, трудовых и иных прав, свобод и законных интересов учащихся	постоянно	Педагог-психолог, Классные руководители
5.	Отслеживание информации об учащихся, употребляющих психоактивные вещества	постоянно	Педагог- психолог, Классные руководители
6.	Составление социальной карты и социального паспорта класса	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Педагог- психолог, Классные руководители нач. классов
7.	Составление социальной карты и социального паспорта школы	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Руководитель СПС
8.	Организация рейдов в семьи с целью изучения жилищно-бытовых условий проживания семей (в том числе семей опекунов и попечителей) и своевременного выявления семей, находящихся в социально-опасном положении	В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители, Специалисты межведомственных структур
9.	Постоянная сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН, (с межведомственными организациями)	Не менее 1 раза в месяц	Педагог-психолог, Специалисты межведомственных структур
10.	Проведение заседаний Совета профилактики с целью рассмотрения дел о правонарушениях учащихся и предупреждения их дальнейшего повторения (с приглашением представителей КДН и ЗП, ОПДН, родителей)	Не менее 1 раза в месяц	Заместитель директора, Члены Совета по профилактике, Специалисты межведомственных структур
11.	Проведение заседаний ППк с целью оптимизации педагогических условий для детей с трудностями в обучении в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.	Не менее 1 раза в месяц	Директор школы, Члены ППк, Специалисты межведомственных структур
12.	Подготовка необходимой документации, связанной с постановкой на профилактический учет учащегося или семьи, а также при снятии с учета; актов, ходатайств, постановлений, решений и т.д.	Постоянно	Педагог-психолог, Классные руководители
13.	Ведение документации, регламентирующей деятельность Совета профилактики и ППк	Постоянно	Председатель и секретарь Совета и ППк

14.	Подготовка информации о занятости учащихся «группы риска», детей из неблагополучных семей в системе дополнительного образования	3 раза в год (в учебное и каникулярное время)	Педагог-психолог, Классные руководители
15.	Ежедневный контроль за посещаемостью, поведением и учебной деятельностью учащихся «группы риска» и учащихся из неблагополучных семей	Постоянно	Педагог-психолог, Классные руководители
Социально-психологическое сопровождение профилактической деятельности			
1.	Проведение практических занятий и семинаров для классных руководителей с приглашением ответственных по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся	2 раза в год	Руководитель СПС, Педагог-психолог,
2.	Проведение индивидуальных консультаций для классных руководителей по организации профилактической работы с учащимися	В течение всего периода	Руководитель СПС, Педагог-психолог
3.	Организация работы Совета профилактики; выработка членами Совета совместных решений в отношении учащихся, совершивших правонарушение и в отношении семей, уклоняющихся от воспитания своих детей	Не реже 1 раза в месяц	Руководитель СПС, Председатель Совета
4.	Организация работы ППк. Выработка членами ППк совместных решений в отношении учащихся и родителей	Не реже 1 раза в месяц	Руководитель СПС, Председатель ППк, Члены ППк, Специалисты межведомственных структур
5.	Рассмотрение вопроса «Состояние профилактической работы в школе» на административном совещании при директоре школы, педагогическом Совете	Ежегодно	Педагог-психолог
6.	Анализ работы педагогического коллектива по профилактике безнадзорности и правонарушений	Ежегодно	Педагог-психолог
Организация воспитательно-профилактической работы с учащимися и их родителями. Организация досуга, труда и отдыха учащихся			
1.	Организация Правового всеобуча. Проведение массовых мероприятий для учащихся по профилактике правонарушений, по формированию гражданской позиции:	Ежегодно	Педагог-психолог, Классные руководители
	• Уроки права • Встречи со специалистами • Тренинги • Творческие работы • Выступление агитбригад		

2.	Проведение массовых мероприятий с учащимися по пропаганде ЗОЖ (в том числе по профилактике ПАВ): • встречи со специалистами • проведение семейных и общественных праздников • акции • кинолектории • лектории • беседы • тренинги • часы общения и т.д.	Ежегодно	Педагог-психолог, Классные руководители
3.	Проведение конкурсов газет, плакатов, творческих работ и т.д. по проблемам профилактики ПАВ и других вредных привычек	В течение года	Педагог-психолог, зам.директора по ВР
4.	Организация просветительской работы с родителями по проблемам ПАВ, по профилактике правонарушений учащихся: • родительские собрания • лектории • конференции • информационные буклеты • консультации социального педагога и психолога	В течение года	Педагог-психолог, Классные руководители, Привлечение специалистов межведомственных структур
5.	Организация просветительской работы с родителями по проблемам безнадзорности детей и подростков, по вопросам воспитания детей в семье, насилия в семье, нарушения прав детей, уклонения от воспитания детей и т.д. • родительские собрания • лектории • конференции • информационные буклеты • консультации	В течение года	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, Классные руководители, Привлечение специалистов ОПДН, КДН и ЗП и т.д.
6.	Вовлечение учащихся, в том числе и «группы риска» в позитивную досуговую деятельность, привлечение к подготовке школьных мероприятий, выполнению определенных поручений в системе классного самоуправления. Контроль за занятости детей и подростков в системе дополнительного образования (кружки, секции, клубы, факультативы, и т.д.)	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, Классные руководители
7.	Вовлечение учащихся школы, в том числе детей «группы риска», в организованный досуг и занятость в период каникул	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители
Защита личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи			

1.	Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей; детей из опекаемых и приемных семей; составление банка данных	Постоянно	Педагог-психолог, Классные руководители
2.	Оказание практической помощи родителям, в том числе опекунам и попечителям в вопросах, связанных с обучением и воспитанием детей	По мере необходимости	Педагог-психолог, Классные руководители
3.	Защита прав учащихся в случае насилия в семье	При выявлении	Педагог-психолог

Межведомственное взаимодействие

1.	Ходатайствование и подготовка документов в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для постановки семьи или учащихся на учет на основании решения Совета по профилактике школы; участие в работе Комиссии	В течение года	Педагог-психолог
2.	Ходатайствование перед КДН, ОПДН о снятии учащихся или их родителей с учета в случае положительной динамики и на основании решения Совета по профилактике школы	В течение года	Педагог-психолог
3.	Привлечение специалистов межведомственных организаций к проведению воспитательно-профилактических мероприятий: Правовой всеобуч; Профилактика экстремистских проявлений; Профилактика суицидального поведения учащихся; Профилактика жестокого обращения с учащимися; Профилактика толерантности; Профилактика ПАВ т. д.	В течение года	Педагог-психолог