

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

646603 Омская область, Горьковский район, поселок Алексеевский,
ул. Юбилейная, д. 24. тел. 8(381)57-34-171
e-mail: alekseevskaya.sosch@gmail.com сайт: <http://oualex.gork.obr55.ru>

«ПРИНЯТО»

педагогическим советом

протокол № 4

от «07» 03 2023г.

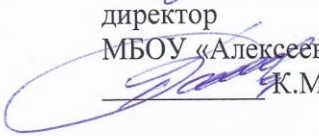
«УТВЕРЖДАЮ»

приказ № 24

от «16» 03 2023г.

директор

МБОУ «Алексеевская СОШ»

 К.М. Таужанов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Алексеевская средняя
общеобразовательная школа»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Алексеевская СОШ» (далее — положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29. 12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023)
- Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России» от 02.09.2020 № 458;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N. 1015;
- «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177, ст.2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115
- Приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5, в соответствии с пунктом 33 статьи 4 Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» с изменениями на 11 декабря 2019 года;

Уставом МБОУ «Алексеевская СОШ», далее (школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы) и программам дополнительного образования (далее — дополнительные программы) всех граждан, которые

имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

1.2. В школу принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной за Образовательной организацией (далее закрепленная территория) и имеющие право на получение общего образования (далее закрепленные лица), а также граждане,

не проживающие на закрепленной территории и имеющие право на получение общего образования, в сроки, определенные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ в настоящих правилах.

1.4. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождения, отношению К религии, убеждениям, принадлежности К общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Прием в 1 класс

2.1.1. Для получения начального общего образования в школу принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) детей учредитель (департамент образования Администрации Горьковского) вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.1.2. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте размещается:

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности; копия свидетельства о государственной аккредитации;
- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Комитета образования Администрации р.п. Горьковского о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей;
- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация об адресах и телефонах ответственных лиц; другая информация по текущему приему.

2.1.3. Прием заявлений на обучение в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территорий, имеющих право на первоочередное и преимущественное право на зачисление в школу начинается с 30 марта и завершается 30 июня текущего года.

2.1.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года во момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1.3. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.1.5. При зачислении детей в школу соблюдается порядок очередности. Сначала принимаются дети, имеющие первоочередное право на зачисление и проживающие на закрепленной территории, затем дети, имеющие преимущественное право, а также дети,

которые проживают на территории, закрепленной за образовательной организацией, затем дети с незакрепленной территории.

2.1.5.1. Право первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования имеют дети граждан в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъекта РФ:

Федеральный закон от 07.02.2011 N-93 - ФЗ «О полиции» (ст.25,46);

Федеральный закон от 27.05.1998 №76 - ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст.2, 19);

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283;

— Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесением изменений в отдельные законодательные акты РФ» (ст.1 и п.14 ст.3), проживающие на территории, закрепленной за школой;

Закон Омской области от 27.04.2022 № 2478-03 «О внесении изменений в Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области».

2.1.5.2. Право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования закреплено за детьми, проживающими в одной семье и имеющими общее место жительства, в случае если их братья и (или) сёстры в настоящее время обучаются в школе.

Право преимущественного приёма на обучение приемных детей в одну общеобразовательную организацию определено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023).

2.1.6. Граждане, имеющие первоочередное и преимущественное право на зачисление в образовательное учреждение, дополнительно представляют подтверждающие документы согласно «Перечню документов, подтверждающих право на первоочередное или преимущественное предоставление места в бюджетное общеобразовательное учреждение». В случае не предоставления подтверждающих документов заявителю может быть отказано в зачислении в срок до 30 июня текущего года.

2.1.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования с письмом-уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.1.8. Для приема на обучение родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

копию документов, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ~~ребенка~~;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

— справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии **права первоочередного приема на обучение**);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При личной подаче документов родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

2.1.9. Родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); оригинал свидетельства о рождении ребенка, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

2.1.10. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); оригинал свидетельства о рождении ребенка.

2.1.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенные в установленном порядке переводом на русский язык.

2.1.12. При подаче заявления в электронном виде школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствии действительности поданных электронным образом документов в течение 30 дней. При подаче заявления в электронном виде заявитель обязан представить оригиналы документов, указанных в пункте 2.1.8. настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней (уведомление отправляется в ответ на его заявление по электронной почте заявителя). При подаче заявления в электронном виде школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронным образом документов в течение 30 дней. Проверка документов производится в следующих формах:

сличение электронных копий с подлинниками документов в течение 7 дней;

После проверки на заявлении может быть сделана резолюция «В приеме документов отказано по причине недостоверности представленных сведений».

2.1.13. При приеме обучающегося в школу администрация обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию на осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле обучающегося.

2.1.15. В приеме в школу может быть отказано - по причине отсутствия свободных мест;

– по причине несвоевременного предоставления подлинных документов в случае подачи заявления в электронном виде;

по причине не предоставления документов, подтверждающих право первоочередного или преимущественного приема;

– при подаче заявления лицами, не проживающими на закрепленной территории, но имеющие первоочередные льготы в срок с 30 марта по 30 июня;

– в случае не подтверждения сведений в представляемых документах при электронной подаче заявление принимается с резолюцией «В приеме отказано»;

2.1.16. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию Горьковского МР.

2.2. Прием в 2 - 9 классы

2.2.1. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода.

2.2.1. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее — другая организация), ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.2.2. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие к зачислению предоставляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.2.3. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями законными представителями обучающегося или поступающим, регистрируются в «Журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Алексеевская СОШ», о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителем) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.2.4. Все поступившие заявления о зачислении в Учреждение регистрируются в АИС.

2.2.5. Зачисление в школу оформляется приказом директора в сроки, установленные законодательством, в течение 5 дней.

2.3. Прием в 10-11 классы

2.3.1. Прием в 10-11 классы проводится согласно «Положению об индивидуальном отборе в организацию обучения на уровне среднего общего образования в МБОУ «Алексеевская СОШ»